

1. В отделе Управления Федеральной Миграционной Службы (ОУФМС) Карасунского округа гор. Краснодара по адресу: р-н Гидрострой, ул. Благоева, 24 (около отдела стоит компьютеризированный вагончик-услуги в нем платные!).

В вагончике у операторов получить заполненные бланки и формы для постоянной регистрации (снятия) по месту жительства, получения паспорта или его замены, а также на временную регистрацию по месту пребывания, для чего: предъявите операторам вагончика личный паспорт (на детей – свидетельство о рождении) и документ, разрешающий регистрацию по месту жительства:

- если прописывается собственник (наниматель по договору социального найма) квартиры – свидетельство о государственной регистрации права на квартиру (договор социального найма);
- если прописывается не собственник квартиры – паспорт собственника (нанимателя по договору социального найма) квартиры, свидетельство о государственной регистрации права на квартиру (договор социального найма) и заявление от собственника (нанимателя по договору социального найма) квартиры начальнику ОУФМС по Карасунскому округу гор. Краснодара (*образец на стенде*).
- если прописывается член семьи нанимателя не указанного в договоре социального найма! – о необходимом пакете документов узнайте у операторов вагончика.

2. В ООО «Градострой» паспортисту (прием: Четверг с 18-00 до 20-00) предоставить:

- а) Формы и бланки, заполненные в вагончике;
- б) Оригиналы и копии паспортов (свидетельство о рождении) собственника квартиры (нанимателя по договору социального найма) и регистрирующегося по месту жительства иного лица;
- в) Оригинал и копию свидетельства о государственной регистрации права на квартиру (договора социального найма).
- г) заявление лица, предоставляющего жилую площадь (собственника квартиры или нанимателя по договору социального найма).

Далее паспортист ООО «Градострой» предоставленные документы, формы и заявление проверяет подписывает и заверяет печатью.

3. После проверки и заверения документов паспортистом ООО «Градострой» все документы, бланки и заявление отнести в ОУФМС по Карасунскому округу гор. Краснодара (адрес: р-н Гидрострой, ул. Благоева, 24) кабинет № 28 (приемные дни: среда, суббота с 9-00 до 13-00).

Далее, Вас регистрируют и **форму №9 (карточка регистрации) Вы должны принести в бухгалтерию ООО «Градострой»!!!** (*приемные часы бухгалтера: Вторник, Четверг с 18-00 до 20-00*).